

нежаркой № ИФНС России № 15
г. Санкт-Петербург
Новая форма для уплаты юридического
лица
ОГРН: 1037811048989
представлено в деп. внесении в ЕГРЮЛ
15 ЯНВ 2013
Зарегистрировано
ГРН: 2137847095550

**УТВЕРЖДЕН**
распоряжением Федерального агентства
морского и речного транспорта
от «24» 12 2012 г. № 42-341-Р

УСТАВ

**Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и
речного флота имени адмирала С.О. Макарова»**

Принят на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся протокол от «18» декабря 2012 г.

Санкт-Петербург, 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования федерального подчинения, который реализует образовательные программы высшего профессионального, послевузовского профессионального, начального профессионального, среднего профессионального, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, осуществляет профессиональную подготовку и переподготовку, в соответствии с имеющейся лицензией; выполняет фундаментальные и прикладные исследования; осуществляет иную деятельность, предусмотренную Уставом.

1.1.1. Университет является правопреемником Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственная морская академия имени адмирала С.О. Макарова», реорганизованного путём присоединения к Федеральному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций» на основании приказа Минтранса России № 341 от 11.09.2012.

1.2. Полное официальное наименование Университета на русском языке:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование Университета на русском языке: ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Наименование на английском языке: Federal State-financed Educational institution of higher professional education «Admiral Makarov State University of Maritime and Inland Shipping».

Сокращенное наименование Университета на английском языке: Admiral Makarov SUMIS.

1.3. Место нахождения Университета (юридический и фактический адрес): г. Санкт-Петербург, ул. Двинская, д.5/7.

Почтовый адрес: 198035, г. Санкт-Петербург, ул. Двинская, д.5/7.

1.4. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта (далее – Учредитель). Отношения Университета с Учредителем определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Место нахождения Учредителя: Россия, 125993, Москва, ул. Петровка, 3/6.

1.5. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету субсидий и бюджетных инвестиций из федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях; обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. Университет вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, товарный знак (знак соответствия), собственную символику, бланки установленного образца со своим наименованием и указанием Учредителя, и иные средства индивидуализации.

1.6. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федерального органа управления

образованием, актами Министерства транспорта Российской Федерации, актами Федерального агентства морского и речного транспорта, иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.7. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности; заключать договоры, соглашения и контракты; приобретать и осуществлять имущественные, а также личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Университетом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества, а также за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет выделенных собственником средств.

Собственник имущества Университета (Учредитель) не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.9. Основными задачами Университета являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

в) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

г) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим и средним профессиональным образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов по профилю ВУЗа;

д) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

е) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации ВУЗа;

ж) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

з) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.10. Основными видами деятельности Университета, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета являются:

а) реализация образовательных программ высшего профессионального, послевузовского профессионального, начального профессионального, среднего профессионального, и дополнительного профессионального образования, дополнительного образования;

б) осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;

в) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;

г) организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

1.11. Университет осуществляет меры социальной поддержки обучающихся и работников Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Университет обязан обеспечивать безопасность сотрудников и обучающихся в помещениях Университета.

1.13. Университет несёт установленные законодательством Российской Федерации обязанности в области мобилизации и мобилизационной подготовки.

1.14. Университет осуществляет работу со сведениями, составляющими государственную тайну, а также со сведениями конфиденциального и иного охраняемого законом характера.

1.15. Лицензирование образовательной деятельности Университета и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет может создавать структурные подразделения по защите государственной тайны, в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.17. Университет организует и проводит мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности, создает военно-учетные подразделения, выполняет работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время сотрудников, находящихся в запасе, предоставляет в установленном порядке информацию, необходимую для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий и т.д.

1.18. Использование учебного флота Университета регламентируется Положением об учебно-производственных судах, утвержденным в установленном порядке. Производственная деятельность судов строится с учетом обеспечения наиболее благоприятных условий для организации учебного процесса на судах и практического обучения студентов (курсантов) Университета.

1.19. Университет вправе вступать и объединяться в ассоциации (союзы), выступать в качестве учредителя, участника, члена, акционера, других некоммерческих и коммерческих организаций, в случаях, не запрещенных законом.

1.20. Структурные подразделения Университета создаются для реализации задач и целей Университета, выполнения его функций. В Университете могут быть созданы учебные, научные, административные, хозяйственные и иные структурные подразделения.

1.21. Университет самостоятельно формирует свою структуру и подразделения, необходимые для его функционирования, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

Учебные, научные, учебно- и научно-методические структурные подразделения Университета, за исключением филиалов и представительств, создаются и Положения о них утверждаются решением Ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

Другие структурные подразделения, также за исключением филиалов и представительств, создаются и Положения о них утверждаются приказом Ректора.

1.22. Структурные подразделения Университета, в том числе обособленные, не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Университета определяются Уставом Университета, Положением о данном структурном подразделении, иными локальными актами Университета.

1.23. Филиал Университета является его обособленным структурным подразделением, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим часть его функций, в том числе функции представительства.

Филиалы Университета создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы реализуют основные образовательные программы, а также программы дополнительного образования при наличии у них соответствующих лицензий.

Филиалы проходят лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.24. Представительство Университета является его обособленным структурным подразделением, расположенным вне места его нахождения. Оно представляет интересы Университета и осуществляет их защиту, но не осуществляет образовательную, научную, хозяйственную, или иную деятельность.

Представительства Университета создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.25. Сведения о наличии филиала и (или) представительства, их местонахождении, реквизиты документа об их создании, реорганизации, переименовании в установленном порядке отражаются в Уставе Университета.

1.26. Представительства и филиалы наделяются Университетом имуществом и действуют на основании утвержденных в установленном порядке Положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются приказом ректора Университета и действуют на основании доверенности, выданной ректором Университета, в соответствии с Положением о филиале (представительстве) и иными локальными актами Университета, приказами и распоряжениями ректора и иных должностных лиц Университета, изданных в пределах их компетенции.

Перечень филиалов и представительств Университета приведен в приложении к настоящему Уставу.

1.27. Университет, включая его структурные подразделения, является единым учебным научно-производственным комплексом — образовательным учреждением.

1.28. В состав Университета входят факультеты по направлениям подготовки специалистов, кафедры по отраслям знаний, научно-исследовательские подразделения, аспирантура, докторантура, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, управления, службы, отделы и другие административные подразделения; лаборатории, центры, секторы, комплексы, колледжи, институты, филиалы, представительства; структурные подразделения финансового, хозяйственного, социального характера, библиотеки, издательства, редакции, информационно-аналитические подразделения, и другие структурные подразделения.

1.29. В состав Университета также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры, в том числе общежития, клубы, спортивные школы, лагеря, санатории, профилактории и иные объекты.

1.30. Факультет — структурное учебно-научное подразделение Университета, осуществляющее полный цикл подготовки специалистов по одной или нескольким специальностям (направлениям) и преподавание дисциплин своих специальностей направлений) на других факультетах, а также проведение научных исследований в соответствии со своим профилем.

1.31. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Университета или факультета.

2. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

2.1. Университет осуществляет прием граждан на основании нормативных законодательных актов, регламентирующих прием, на основные образовательные программы соответствующего уровня, утверждаемых федеральным органом управления образованием.

2.2. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядок приема в Университет регулируется внутренними правилами приема в Университет, утверждаемыми в установленном порядке.

2.3. Университет вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца соответствующего уровня образования и другими документами, установленными порядком приема.

2.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяется в пределах государственного задания на оказание государственных услуг (контрольных цифр приема), устанавливаемого ежегодно Учредителем.

Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, Университет вправе осуществлять прием (на первый и последующие курсы) на места с оплатой стоимости обучения на основе договора с юридическими и (или) физическими лицами в пределах численности контингента, определяемой лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.5. В целях содействия государственным и муниципальным органам в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем регионов, Университет вправе по согласованию с Учредителем выделять в рамках государственного задания (контрольных цифр приема), финансируемых из средств федерального бюджета, определенное количество мест для целевого приема, организовывать на эти места отдельный конкурс, а также выделять необходимое количество мест в этих целях на подготовительных отделениях.

В этом случае Университет заключает договоры с соответствующими государственными и муниципальными органами.

2.6. Прием в Университет проводится на конкурсной основе по личным заявлениям граждан. Зачисление производится в соответствии с нормативными законодательными актами, регламентирующими прием, на основные образовательные программы соответствующего уровня, утверждаемыми федеральным органом управления образованием.

2.7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

Председателем приемной комиссии Университета является ректор.

2.8. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом ежегодными правилами приема.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет в соответствии с лицензией реализует образовательные программы разных уровней.

3.2. Университет осуществляет образовательную деятельность по программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры), послевузовского профессионального, дополнительного профессионального образования, иным программам дополнительного образования, а также профессиональную подготовку в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната). Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной основной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (государственный образовательный стандарт) или федеральное государственное требование.

Обучение студентов, курсантов, аспирантов, слушателей и других категорий обучающихся в Университете ведется на русском языке.

3.3. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по профессиональным образовательным программам соответствующего уровня устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

3.5. Организация образовательного процесса в Университете осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Основные образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта), федерального государственного требования и примерных основных образовательных программ, разработка которых осуществляется в соответствии с Типовыми положениями, утверждаемыми уполномоченными федеральными государственными органами. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

3.6. В Университете сроки освоения основных образовательных программ устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ в Университете определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами), федеральными государственными требованиями, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).

Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также для лиц, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего профессионального образования по сокращенным или по ускоренным программам бакалавриата, допускается получение высшего профессионального образования по таким программам. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

Сокращенная основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее – сокращенная программа) может реализовываться Университетом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование. Сокращение сроков освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования осуществляется на основе имеющихся знаний, умений и навыков студента, полученных на предшествующем этапе обучения.

Ускоренная основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее – ускоренная программа) может реализовываться Университетом для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок.

Сокращенная программа высшего профессионального образования может реализовываться как ускоренная (сокращенная ускоренная образовательная программа высшего профессионального образования).

Освоение лицами сокращенной или ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего или студента.

3.7. В Университете для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Учебный год в Университете состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Сроки начала и окончания учебного года в Университете для обучающихся по заочной форме устанавливаются рабочим учебным планом.

Ученый совет Университета может переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы, продолжительность которых регламентируется федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) по соответствующей основной образовательной программе общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

3.8. В Университете максимальный объем учебной нагрузки студента составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы высшего и среднего профессионального образования в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) по конкретному направлению подготовки (специальности) соответствующего уровня образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет не более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме составляет не более 200 академических часов по программам высшего профессионального образования и 160 академических часов по программам среднего профессионального образования.

В случае установления нормативными актами РФ иных нормативов максимального объема учебной нагрузки, Университет следует таковым нормативам.

3.9. В Университете для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.10. Университет оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.11. Учебные занятия в Университете проводятся в виде: лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Университет может устанавливать другие виды учебных занятий.

3.12. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с действующими положениями, утвержденными в установленном порядке.

3.13. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета Университета при промежуточной аттестации может применяться балльно-рейтинговая система оценивания знаний студентов.

3.14. В Университете обучающиеся при промежуточной аттестации в течение учебного года сдают:

– не более 8 экзаменов и 10 зачетов при обучении по основным образовательным программам начального и среднего профессионального образования. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования в сокращенные сроки, сдают при промежуточной аттестации не более 12 экзаменов и 16 зачетов;

– не более 10 экзаменов и 12 зачетов при обучении по основным образовательным программам высшего профессионального образования. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы высшего профессионального образования в сокращенные сроки, сдают при промежуточной аттестации не более 20 экзаменов.

3.15. Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы соответствующего уровня в полном объеме.

3.16. Итоговая аттестация выпускников в порядке, установленном федеральным органом управления образованием, проводится государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации, утверждаемым в установленном порядке. Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Учредителем.

Составы государственных аттестационных комиссий формируются Университетом и утверждаются приказами ректора.

3.17. После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

3.18. Формы итоговой аттестации выпускников Университета устанавливаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) среднего и высшего профессионального образования.

3.19. Университет выдает студентам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.20. Диплом с отличием выдается выпускнику Университета на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (проектам) и итоговой аттестации.

Для получения диплома с отличием выпускник Университета должен иметь по результатам итоговой аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

3.21. Студентам, успешно окончившим Университет, или выбывшим из числа обучающихся до окончания Университета по любым причинам, Университет выдает документ об образовании, на основании которого он был зачислен. Все остальные документы и заверенная копия документа об образовании остаются в личном деле для хранения.

3.22. Лицу, отчисленному из Университета и частично освоившему основную образовательную программу высшего или среднего профессионального образования, Университет выдает академическую справку установленного образца.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ

4.1. Основными задачами Университета в области его научно-исследовательской деятельности являются получение новых научных знаний, проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, создание новой техники и технологий.

4.2. Основные направления научной деятельности в Университете определяются Ученым советом. Научные исследования и разработки проводятся в соответствии с тематическим планом научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, утверждаемым ректором Университета.

4.3. Научная деятельность в Университете включает выполнение следующих видов работ:

- проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ;
- издание научных трудов, информационно-справочных консультационных и иных материалов, содержащих результаты научной деятельности Университета;
- проведение научных конференций, симпозиумов и выставок;
- научное обеспечение информационной безопасности на объектах морского и внутреннего водного транспорта.

В Университете создаются необходимые условия для участия обучающихся в научной работе.

Отношения Университета, возникающие с заказчиками в рамках научной и научно-технической деятельности, определяются договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В целях привлечения научной общественности к управлению и координации научной деятельности в Университете может создаваться научно-технический совет, порядок формирования, состав и полномочия которого определяются локальными актами Университета, утвержденными ректором.

4.5. В состав Университета входят научные структурные подразделения, работа которых соответствует основным направлениям и задачам научной деятельности Университета.

Научные подразделения Университета действуют на основе Положений о них, утвержденных в установленном порядке.

4.6. При проведении научно-исследовательских работ деятельность Университета регулируется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Университет осуществляет правовую защиту и коммерческую реализацию своей интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет обладает правом распоряжаться результатами интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Университет проводит научные исследования на основе сотрудничества с научными учреждениями Российской академии наук, республиканских и отраслевых академий наук, с научными организациями и предприятиями на основе совместных программ исследований.

4.8. Научная и научно-техническая деятельность Университета осуществляется за счет средств федерального бюджета, а также в соответствии с договорами, заключенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, грантов и пожертвований.

4.9. Научно-исследовательские работы в Университете выполняются штатными научными работниками и научно-техническими сотрудниками Университета, а также преподавателями и обучающимися, привлекаемыми на основе гражданско-правовых договоров.

4.10. Все выполняемые в Университете открытые научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Результаты научно-исследовательской деятельности Университета подлежат ежегодному обсуждению на Ученом совете.

4.11. Приоритетность развития высшего и послевузовского профессионального образования обеспечивается посредством создания условий для интеграции высшего и послевузовского профессионального образования и науки.

Интеграция образования и науки может осуществляться в разных формах, в том числе:

- проведение Университетом научных исследований и экспериментальных разработок за счет грантов или иных источников финансирования;
- привлечение Университетом работников научных организаций и научными организациями работников высших учебных заведений на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной деятельности;
- осуществление Университетом и научными организациями совместных научно-образовательных проектов, научных исследований и экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий на договорной основе;

- создание на базе Университета научными организациями лабораторий, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- создание Университетом на базе научных организаций кафедр, осуществляющих образовательный процесс, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.12. Университет имеет право в соответствии с Федеральным законом от 02.08.2009 г. № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности» быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету.

5. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Университету для эффективного принятия решения в отношении своей уставной деятельности.

5.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.3. Устав Университета, изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием (конференцией) педагогических работников, научных работников и представителей других категорий работников и обучающихся (далее – Конференция) и утверждается Учредителем.

Устав, а также изменения к нему, подлежат регистрации в установленном порядке.

5.4. К компетенции Конференции относится:

- принятие Устава Университета, изменений и дополнений к нему;
- выборы Ученого совета Университета;
- выборы ректора Университета;
- выборы представителей работников в Комиссию по трудовым спорам;
- избрание представителей работников в Комиссию по регулированию социально-трудовых отношений;

- иные вопросы, отнесенные законом к ее компетенции.

5.5. Положение о порядке избрания делегатов на конференцию Университета утверждается Ученым советом Университета и должно предусматривать участие всех категорий работников и обучающихся. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов.

Срок полномочий избранного состава делегатов Конференции составляет 1 год с момента окончательного формирования состава делегатов. В случае реорганизации Университета в любой форме (кроме присоединения других юридических лиц к Университету) полномочия делегатов Конференции прекращаются с момента государственной регистрации соответствующих изменений учредительных документов.

Положение о Конференции (Регламент работы Конференции) утверждается Ученым советом Университета

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов, если иной кворум не определен нормативными актами РФ. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50% делегатов, присутствующих на Конференции, если иное не установлено нормативными актами РФ.

5.6. Университет создает необходимые условия для ознакомления с Уставом, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении для свободного обсуждения всеми работниками и обучающимися Университета.

5.7. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет, состав которого избирается на Конференции тайным голосованием в соответствии с Положением, принимаемым решением Ученого совета.

5.8. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет пять лет.

5.9. В состав Ученого совета по должности входят: ректор (председатель) и проректоры. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции тайным голосованием.

Нормативное число членов Ученого совета Университета составляет 70 человек. В случае выбытия члена (членов) Ученого совета из его состава, Конференция вправе провести довыборы на освободившееся место (места). Однако такое выбытие не влечет утраты Ученым советом правомочности. При этом кворум заседаний Ученого совета исчисляется из фактического числа его членов.

5.10. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета.

5.11. Ученый совет Университета принимает решения по следующим вопросам:

- установление и изменение структуры Университета в части, предусмотренной Уставом;
- увеличение срока обучения по очно-заочной, заочной формам обучения;
- сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования (государственный образовательный стандарт) или среднего профессионального образования за более короткий срок, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сроки начала и окончания учебного года;
- утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок создания и деятельности Попечительского совета Университета и других советов по различным направлениям деятельности, установление их состава и полномочий;
- создание, определение состава, полномочий и порядка деятельности Ученых советов факультетов;
- установление сроков и процедуры проведения выборов ректора Университета, определение порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;
- установление порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, рассмотрение представлений на кандидатов для получения именных государственных стипендий;
- установление объема и структуры приема на первый курс для обучения в филиалах за счет средств федерального бюджета;
- определение процедуры выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами, организация и проведение их выборов;
- определение процедуры проведения конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав, научные работники);
- процедура расторжения трудового договора с научно-педагогическим работником в связи с его недостаточной квалификацией;
- утверждение положения о порядке формирования тематических планов НИР, а также приемки результатов НИР;
- рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- согласие на сдачу в аренду помещений, находящихся в оперативном управлении Университета, а также земельных участков;

- принятие локальных актов (внутренних положений) Университета, утверждение которых отнесено к компетенции Ученого совета настоящим Уставом;
- рассмотрение ежегодных и иных отчетов ректора и иных должностных лиц;
- решение вопросов учреждения (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, секретов производства (ноу-хау), топологий интегральных микросхем), исключительные права на которые принадлежат Университету;

- созыв Конференции Университета, установление норм представительства и порядка избрания делегатов на Конференцию; утверждение Положения о Конференции;

- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом Университета, локальными актами Университета, нормативными актами Российской Федерации

5.12. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета.

Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных нормативными актами Российской Федерации.

Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их ректором Университета – председателем Ученого совета.

Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.13. Ученый совет собирается не реже чем 1 раз в месяц.

5.14. Непосредственное управление деятельностью Университета осуществляет ректор.

Сроки и процедура проведения выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются Положением о выборах ректора, утверждаемым Ученым советом Университета.

Кандидатуры на должность ректора, прошедшие выдвижение в соответствии с Уставом, представляются на рассмотрение действующих на общественных началах аттестационных комиссий соответствующих уполномоченных органов исполнительной власти. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения.

Ректор избирается из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией Учредителя, путем тайного голосования на Конференции на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность ректора или отчета действующего ректора.

5.15. Утверждение кандидатуры, избранной на должность ректора, осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законом и (или) Уставом процедуры выборов ректора либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

5.16. При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

После избрания ректора Университета Учредитель заключает с ним в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор.

5.17. Ректор Университета в пределах своих полномочий:

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся;
- определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации должностные обязанности работников Университета;
- своим приказом распределяет обязанности между проректорами и другими руководящими работниками Университета, который доводит до сведения всего коллектива Университета;

- без доверенности действует от имени Университета, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- заключает и расторгает трудовые договоры с научно-педагогическими работниками, принимает и увольняет с работы сотрудников других категорий;
- утверждает штатное расписание Университета;
- утверждает локальные акты (внутренние документы), регламентирующие деятельность Университета, за исключением тех, утверждение которых отнесено к компетенции иных органов Университета;
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- осуществляет иные функции по управлению Университетом, не отнесенные Уставом или законодательством Российской Федерации к компетенции иных органов Университета.

5.18. Ректор в своей деятельности руководствуется законодательством РФ и настоящим Уставом.

5.19. Ректор несет полную ответственность за деятельность Университета, включая организацию работ со сведениями, составляющими государственную тайну, и создание условий по ее защите.

5.20. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Ректору Университета не разрешается совмещение своей должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Университета.

5.21. Ректор Университета отчитывается ежегодно перед Ученым советом Университета о финансовом состоянии и расходовании средств по всем направлениям деятельности Университета, о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий год и плановый период, утвержденного Учредителем.

5.22. В Университете должности ректора и проректоров, замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет, независимо от времени заключения трудовых договоров (контрактов). Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с Университетом, совпадает со сроком окончания полномочий ректора. Кандидатура проректора согласовывается с Учредителем.

По представлению Ученого совета Университета Учредитель вправе продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста семидесяти лет.

По представлению Ученого совета Университета Ректор вправе продлить срок пребывания в должности проректора до достижения им возраста семидесяти лет.

5.23. Непосредственное руководство учебной, воспитательной, научной, методической, административно-хозяйственной и другими видами работ осуществляют проректоры Университета, назначаемые на должность ректором, заключившие или переведенные на работу по срочному трудовому договору. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора, который доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы.

В случае перевыборов ректора на новый срок, продления полномочий ректора, выборов нового ректора, срок полномочий проректора не продлевается автоматически.

5.24. В Университете могут создаваться советы, комитеты, комиссии, по различным направлениям деятельности. Эти органы функционируют в соответствии с положениями, утверждаемыми Ученым советом Университета, или в соответствии с приказами ректора.

5.25. В Университете допускается деятельность профсоюзных организаций работников, органов студенческого самоуправления, могут создаваться иные общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

Взаимоотношения администрации Университета и профсоюзных организаций сотрудников определяются законом Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», а также Коллективным договором.

Представители общественных организаций работников и обучающихся могут участвовать в работе Ученого совета Университета и факультетов, стипендиальных и других комиссий при обсуждении и решении вопросов, связанных с назначением и выплатой стипендий, пособий и предоставлением иных льгот.

В Университете не допускается деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

5.26. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание и утверждаемый в должности приказом ректора.

Декан несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

Деятельность факультета регламентируется Положением о факультете, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.27. Кафедру в университете возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и (или) звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Порядок выборов заведующего кафедрой определяется соответствующим Положением, утвержденным в установленном порядке.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

Деятельность кафедры регламентируется Положением о кафедре, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.28. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора, как правило, из числа лиц, имеющих опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Кандидатура директора филиала согласовывается с Учредителем.

Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

Директор филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.

Деятельность филиала регламентируется Положением о филиале, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.29. В Университете по решению Ученого совета в структурных подразделениях (на факультетах, в филиалах) создаются выборные представительные органы – Ученые советы факультетов (филиалов).

Порядок формирования Ученых советов факультетов (филиалов), выборов деканов и заведующих кафедрами определяется Положениями, утверждаемыми Ученым советом Университета.

5.30. В Университете могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ.

5.31. Президент Университета избирается на заседании Ученого совета тайным голосованием на срок до пяти лет. До проведения выборов кандидатуры на должность президента подлежат согласованию с Учредителем.

Лицо, замещающее должность президента Университета, как правило, должно иметь опыт руководящей работы в Университете (включая структуры Университета, правопреемников Университета). Совмещение должностей ректора и президента не допускается.

Президент по согласованию с ректором осуществляет следующие полномочия:

- участвует в деятельности попечительского совета и иных органов самоуправления Университета;
- участвует в разработке концепции развития Университета;
- представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по доверенности;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. К обучающимся в Университете относятся студенты, курсанты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся.

6.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по основной образовательной программе высшего профессионального образования или среднего профессионального образования, за исключением лиц, относящихся к категориям курсантов или слушателей.

6.3. Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, определяемом Ученым советом Университета.

6.4. Курсантом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по основной образовательной программе высшего или среднего профессионального образования, соответствующей международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания.

Курсанты носят установленную форму одежды.

6.5. Слушателем является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения:

- на подготовительных отделениях (курсах);
- в структурных подразделениях повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов;
- для параллельного освоения основной образовательной программы среднего профессионального или высшего профессионального образования в Университете, если данное лицо является студентом иного учебного заведения.

Правовое положение курсантов и слушателей в части получения ими образовательных услуг в Университете соответствует статусу студента соответствующей формы и уровня образования.

6.5.1. Иные категории лиц, осваивающих образовательные программы Университета, именуются Обучающимися.

6.6. Студенты (курсанты) Университета имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, определять набор дисциплин по выбору в соответствии с учебными планами;
- посещать все виды учебных занятий в Университете;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления;
- бесплатно в течение всего срока обучения без ограничений пользоваться библиотеками в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле», информационными фондами, услугами учебных и научных подразделений Университета;
- пользоваться лечебно-оздоровительными услугами;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные права в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и локальными актами Университета.

Дополнительные права и обязанности студентов и других категорий обучающихся на договорной основе, определяются условиями договора.

Обучающиеся Университета имеют право на договорной основе сочетать обучение по двум специальностям (направлениям подготовки) внутри Университета. Оно оформляется приказом ректора по заявлению обучающегося с согласия деканов соответствующих факультетов при условии успешного выполнения студентом учебного плана по основной образовательной программе. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию по каждой основной образовательной программе, выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.7. Студенты (курсанты) Университета обязаны:

- соблюдать требования Устава Университета и других нормативных актов Университета, соблюдать Правила внутреннего распорядка и Правила проживания в общежитии;

- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом программы подготовки;

- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по программе подготовки самостоятельно выполнять все виды учебных заданий, сдавать зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом и учебными программами;

- быть дисциплинированными, соблюдать лучшие традиции Российского образования, уважать старших, выполнять их распоряжения;

- соблюдать порядок в учебных и жилых помещениях, дорожить честью Университета, быть примером культурного поведения;

- соблюдать правила личной гигиены;

- бережно относиться к имуществу Университета;

- уважать преподавателей, быть корректным во взаимоотношениях, не допускать грубость и оскорбления по отношению к окружающим.

6.8. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов (курсантов) устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.9. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) по неуважительным причинам, нарушение требований настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных актов к обучающимся могут применяться дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Университета.

6.10. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся только после получения от него объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи письменных объяснений не является основанием для его освобождения от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.11. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.12. Прием в Университет лиц, отчисленных из других высших или средних профессиональных учебных заведений, осуществляется в соответствии с порядком приема в

высшие (средние профессиональные) учебные заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.13. Студенту (курсанту) гарантируется свобода перевода в другое учебное заведение при согласии этого учебного заведения и успешном прохождении им аттестации. Перевод студента в Университет из другого высшего или среднего профессионального учебного заведения осуществляется в порядке, установленном федеральным органом управления образованием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При этом, за студентом (курсантом) сохраняются все права, как за обучающимся впервые на данной ступени высшего или среднего профессионального образования.

6.14. Перевод студентов (курсантов) внутри Университета с одного факультета на другой, со специальности на специальность, с одной формы обучения на другую, из филиала в Университет и наоборот; перевод из филиала в филиал; перевод из других учебных заведений; перевод из Университета в другие учебные заведения; перевод с платного обучения на бюджетное и наоборот регулируется внутренними Положениями Университета, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевод студентов (курсантов) с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из Университета или в Университет может быть ограничен, если это оговорено в договоре студента, либо предусмотрено локальными актами (внутренними Положениями) Университета.

6.15. Перевод студентов (курсантов) с платной основы обучения на бюджетную может быть осуществлен в соответствии с локальными актами Университета по личному заявлению студента при наличии вакантных мест. Решение о переводе принимает ректор по представлению деканов факультетов.

6.16. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Университете, и отчисленных из Университета по собственному желанию или уважительной причине, осуществляется в течение 5 лет с момента отчисления с сохранением основы обучения (платной или бесплатной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии в Университете вакантных мест.

6.17. Восстановление лиц, отчисленных за академическую неуспеваемость или по иной неуважительной причине, производится в индивидуальном порядке.

Решение о восстановлении в число студентов Университета принимает ректор. Порядок восстановления определяется внутренними Положениями Университета.

Восстановление в Университет для обучения на платной основе производится с заключением нового договора на обучение.

6.18. В Университете плата за восстановление или перевод не взимается.

6.19. Порядок и основания отчисления студентов и иных категорий обучающихся определяется Уставом Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.19.1. Обучающиеся могут быть отчислены:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом на обучение в другое учебное заведение;

- по состоянию здоровья;

- в связи с окончанием ВУЗа;

- в связи с призывом в Вооруженные Силы;

- в связи с расторжением договора на обучение;

- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов ВУЗа;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

- по инициативе администрации Университета.

Порядок отчисления определяется соответствующим локальным актом Университета.

6.19.2. По собственному желанию обучающийся может быть отчислен из Университета на основании личного заявления в том случае, если в силу каких-либо обстоятельств обучающийся не хочет или не может продолжать учебу в Университете.

6.19.3. При отчислении по состоянию здоровья к заявлению прилагаются заключение врачебно-консультационной комиссии о том, что обучающийся по медицинским показаниям не может продолжать учебу в Университете.

6.19.4. По инициативе Университета обучающийся может быть отчислен из Университета на основании приказа ректора Университета в следующих случаях:

- за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение учебного плана и систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- за невыполнение обязательств, предусмотренных договором на обучение;
- за грубое, сопровождающееся оскорблением, поведение в отношении преподавателей или других сотрудников Университета, а также обучающихся;
- за хранение, употребление или распространение алкогольных напитков, наркотических веществ, нахождение на территории Университета в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также за отказ от прохождения тестирования на предмет определения употребления наркотических средств; за курение в помещениях Университета, не отведённых для курения; за подлог биоматериалов, представленных для исследования;
- за грубые нарушения дисциплины, за которые ректором Университета было наложено взыскание два и более раза.

К грубым нарушениям дисциплины относится систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка Университета.

6.20. По медицинским показаниям, и в других исключительных случаях, обучающемуся в Университете предоставляется академический отпуск в порядке, устанавливаемом федеральным органом управления образованием.

6.21. Граждане иностранных государств, принятые в Университет, пользуются правами и выполняют обязанности обучающихся, установленные настоящим Уставом.

6.22. Университет обязан оперативно информировать студентов (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации в пределах имеющейся информации и наличия заявок от работодателей, содействовать студентам в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их обучение и трудоустройство.

Порядок информирования студентов определяется ректором.

6.23. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

6.24. К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет.

При замещении должностей научно-педагогических работников, а также при переводе на такую должность (за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой) заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу в соответствии с Положением о порядке замещения должностей преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным федеральным органом управления образованием.

Конкурс проводится Ученым советом Университета в соответствии с Положением о проведении конкурса, утверждаемым Ученым советом, и которое не должно противоречить нормативным актам РФ. Ученый совет вправе передать функции по проведению конкурса ученому совету (совету) факультета.

6.25. В Университете для профессорско-преподавательского состава устанавливается 36-часовая сокращенная рабочая неделя и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.26. Учебная нагрузка для педагогических работников ежегодно устанавливается (в пределах должностного оклада) приказами ректора в зависимости от квалификации преподавателей и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году (для программ ВПО), до 1440 часов в учебном году (для программ СПО).

6.27. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.28. Педагогические работники Университета не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

Указанный отпуск, как правило, для написания учебников, предоставляет ректор Университета на основании представлений Ученых советов факультетов.

В зависимости от финансовых возможностей Университета этот отпуск может быть оплачиваемым, частично оплачиваемым или без оплаты.

Преимущество в предоставлении таких отпусков, в том числе оплачиваемых, имеют преподаватели, которые подготавливают рукописи учебников с грифами Министерства образования и науки, Министерства транспорта или учебно-методических объединений.

6.29. Университет комплектует руководящий состав своих подразделений из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих, как правило, ученую степень и звание.

6.30. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами среднего, высшего и послевузовского профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- объединяться по производственным и профессиональным интересам и по роду деятельности в профессиональные союзы в целях представительства и защиты своих интересов, вступать в них, заниматься профсоюзной деятельностью и выходить из профсоюзов;
- участвовать в научных конференциях, симпозиумах, дискуссиях, семинарах, проводимых в Университете;
- выполнять научную, преподавательскую и иную творческую работу по совместительству в Университете и в других учреждениях и организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Коллективным договором, трудовым договором, локальными актами Университета.

6.31. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные (внутренние) акты Университета;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- систематически заниматься повышением своей квалификации;

- участвовать в методическом обеспечении учебных дисциплин, создании учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы.

6.32. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Университета устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, условия и порядок предоставления которых устанавливает Ученый совет Университета.

6.33. Увольнение педагогических работников, связанное с сокращением штатов, по инициативе администрации допускается только после окончания учебного года, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.34. Университет в установленном порядке разрабатывает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, Правила проживания студентов и аспирантов в общежитиях и другие локальные акты, регламентирующие организацию и управление учебным процессом и другими видами деятельности Университета.

6.35. Научные работники Университета имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса. Научные работники обязаны соблюдать Устав Университета и иные локальные акты Университета.

6.36. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами.

6.37. Университет самостоятельно определяет общую численность сотрудников, их профессиональный и квалификационный состав. По согласованию с Учредителем определяет организационно-функциональную структуру и штатное расписание в части должностей руководителя и заместителей руководителя учреждения. Штатное расписание утверждает ректор Университета.

6.38. Заработная плата работнику Университета устанавливается в зависимости от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы; компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) устанавливаются работнику в соответствии с трудовым договором, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.39. Научно-педагогическим работникам Университета устанавливаются следующие надбавки к должностным окладам в размерах, определяемых действующими нормативными актами:

- доплата за наличие ученых степеней кандидата наук и доктора наук;
- надбавка за занимаемую должность доцента и профессора.

7. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. Университет готовит научно-педагогические кадры через докторантуру, аспирантуру и соискательство по отраслям науки и специальностям, установленным лицензией.

7.2. Университет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, может создавать диссертационные советы по защите докторских диссертаций, присуждению ученой степени кандидата наук.

7.3. Университет предоставляет возможность стажировки в своих учебных и научно-исследовательских подразделениях научно-педагогическим работникам других вузов, научных учреждений и организаций. Допускается повышение квалификации научно-педагогических работников по договорам.

7.4. Профессорско-преподавательский состав и научные работники Университета повышают свою квалификацию на факультетах повышения квалификации, путем стажировки в отечественных и зарубежных высших учебных заведениях, НИИ, КБ, академических институтах, производственных организациях по утвержденным индивидуальным планам.

7.5. Прием в аспирантуру и докторантуру, а также права и обязанности аспирантов (докторантов) и соискателей регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в Российской Федерации. Аспиранты, докторанты и соискатели Университета проходят обучение и защищают диссертации в диссертационных советах Университета и других организаций.

7.6. Для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук работникам Университета по решению Ученого совета могут предоставляться отпуска с сохранением заработной платы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, продолжительностью соответственно три или шесть месяцев в порядке, установленном Положениями об аспирантах, докторантах и соискателях.

7.7. Отпуска для завершения работы над диссертацией не предоставляются лицам, ранее обучавшимся в аспирантуре или докторантуре.

7.8. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру за счет средств федерального бюджета, и структура приема ежегодно устанавливается Учредителем.

7.9. Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема в аспирантуру и докторантуру на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

8. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Имущество Университета находится в федеральной собственности, закреплено за Университетом на праве оперативного управления. Университет осуществляет в отношении этого имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.2. Собственник имущества, закрепленного за Университетом, вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

8.3. Источниками формирования имущества Университета являются:

- имущество, переданное Университету на праве оперативного управления и приобретенное за счет средств федерального бюджета Российской Федерации;
- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;
- имущество, приобретенное за счет средств от иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Право оперативного управления в отношении федерального имущества возникает у Университета с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

8.5. Имущество, приобретенное Университетом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, направленной на выполнение задач предусмотренных настоящим уставом, поступает в его оперативное управление.

8.6 Университет предоставляет сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, и в Федеральное агентство морского и речного транспорта.

8.7. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Университетом по договорам или иным основаниям, поступает в его оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Университет вправе осуществлять все сделки с недвижимым имуществом по согласованию с Федеральным агентством морского и речного транспорта и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

8.9. Университет по согласованию с Федеральным агентством морского и речного транспорта вправе совершать сделки в отношении особо ценного движимого имущества в соответствии с Порядком согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом.

8.10. Университет вправе самостоятельно распоряжаться движимым имуществом, не входящим в перечень особо ценного движимого имущества, с учетом требований п. 8.12 Устава.

8.11. Университет вправе:

- с согласия Федерального агентства морского и речного транспорта передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Федеральным агентством морского и речного транспорта или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Федеральным агентством морского и речного транспорта на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- в случае и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить указанное в данном пункте имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Федерального агентства морского и речного транспорта.

8.12. Университет не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.13. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средств, полученных за возмещение коммунальных, эксплуатационно-хозяйственных услуг по заключенным договорам аренды нежилых помещений Университета;
- средств, полученных от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также иного имущества;
- средств, полученных Университетом за сбор и сдачу лома и отходов драгоценных металлов и природных алмазов, в соответствии с постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 05.04.93 №288 «О размерах средств на премирование за сбор и сдачу лома и отходов драгоценных металлов и природных алмазов», с использованием указанных средств на цели, предусмотренные указанным постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации;
- средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели (целевые субсидии);
- заемных средств (с ограничением на крупные сделки);

- средств иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.14. Средства федерального бюджета Российской Федерации выделяются в виде:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства;
- неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств федерального бюджета.

8.15. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме субсидий на возмещение нормативных затрат) и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности подлежат перечислению Университетом в соответствующий бюджет, которые в соответствии с решением Учредителя могут быть возвращены Университету в очередном финансовом году.

8.16. Финансово-хозяйственная деятельность Университета осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год и плановый период.

8.17. Финансово-хозяйственная деятельность обособленных подразделений (филиалов) Университета осуществляется на основе планов финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемых Университетом.

8.18. Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в территориальном органе федерального казначейства.

8.19. Кассовые выплаты за счет средств Университета осуществляются территориальными органами федерального казначейства в порядке, установленном федеральным казначейством, от имени и по поручению Университета в пределах остатков средств, поступивших Университету.

8.20. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.21. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется в случае:

внесения соответствующих изменений в государственное задание;

изменения размера лимита бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Учредителю;

в иных случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.22. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

8.23. Университет вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

8.24. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Университета в рамках контрольных цифр приема осуществляется Учредителем за счет средств федерального бюджета.

8.25. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.26. Университет не вправе без предварительного согласования с учредителем совершать крупные сделки. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением имуществом (которым Университет вправе распоряжаться самостоятельно), в том числе, но не ограничиваясь, денежными средствами, а также с передачей

такого имущества в пользование или в залог при условии, что размер такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, или более чем в 100 тысяч раз установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, в зависимости от того, что является меньшей величиной.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требования о согласовании, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Университет вправе привлекать кредитные средства в соответствии с законодательством.

8.27. В целях обеспечения своей образовательной и иной уставной деятельности, и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом, Университет осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности, осуществляемой на основании договоров, заключенных с физическими и юридическими лицами:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего и послевузовского профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки, в том числе по программам подготовки водителей категории «В» и «С»;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, устанавливаемыми ВУЗом самостоятельно, (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в ВУЗ, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в ВУЗе;

5) выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, оказание услуг и выполнение работ по договорам (государственным контрактам), по грантам на проведение научно-исследовательских работ;

6) создание, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции, в том числе новых материалов и технологий, корабельной техники, теплотехники, гидротехники и иных видов энергетического оборудования, иных видов наукоемкой продукции;

7) проведение анализа состояния информационной безопасности и оценки уязвимости информационных каналов и систем на объектах морского и внутреннего водного транспорта, в том числе их аттестация по выполнению обеспечения требований по защите информации, содержащей коммерческую и государственную тайну;

8) оказание услуг связи, услуг в области компьютерных и информационных технологий, в том числе создание и реализация программных продуктов, видео- и аудиоматериалов, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

9) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

- 10) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;
- 11) организация физкультурно-оздоровительных, спортивных центров, лодочных станций, яхт-клубов, тиров, лыжных баз;
- 12) организация деятельности молодежных туристических лагерей, включая реализацию путевок;
- 13) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе оказание спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг для населения;
- 14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых и кафе, оказание услуг в сфере общественного питания;
- 15) оптовая и розничная торговля;
- 16) оказание посреднических услуг;
- 17) ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;
- 18) учебно-производственная деятельность мастерских, учебно-производственных участков;
- 19) оказание жилищно-бытовых услуг;
- 20) оказание научно-технических и информационно-консультационных услуг в установленной Уставом сфере деятельности;
- 21) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- 22) изготовление и реализация учебно-методической литературы, а также книжной, журнальной, рекламно-информационной и другой печатной продукции, произведенной за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 23) предоставление услуг библиотеки для студентов других учебных заведений и населения;
- 24) проведение творческих и научных семинаров, конференций, фестивалей, выставок, в том числе международных;
- 25) ксерокопирование; оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- 26) оказание услуг в области перевода иностранной литературы и документов;
- 27) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- 28) организация культурно-массовых и спортивных мероприятий для населения;
- 29) предоставление услуг по размещению обучающихся и командированных лиц;
- 30) оказание эксплуатационно-хозяйственных услуг при проживании в общежитии работников и обучающихся в Университете;
- 31) предоставление услуг автомобильного и водного транспорта;
- 32) транспортно-экспедиционное обслуживание, ремонтное и техническое обслуживание транспорта, эксплуатации транспортных хозяйств и стоянок, оказание услуг по организации и перевозке грузов и пассажиров;
- 33) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;
- 34) приобретение, производство и реализация запасных частей к автомобилям, вулканизация шин;
- 35) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 36) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- 37) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 38) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 39) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;
- 40) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;
- 41) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 42) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;
- 43) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 44) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции в том числе рекламных и презентационных роликов;
- 45) аудиторская деятельность;
- 46) экспертная и оценочная деятельность;
- 47) исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 48) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 49) оказание услуг по трудоустройству;
- 50) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 51) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися ВУЗа;
- 52) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;
- 53) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 54) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;
- 55) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 56) выполнение гидрогеологических, инженерно-геодезических, инженерно-экологических и иных видов изысканий;
- 57) добыча питьевых подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения и технологического обеспечения водой ВУЗа, населения и абонентов;
- 58) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- 59) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 60) выполнение работ с архивными документами;
- 61) предоставление услуг связи и соответствующих коммуникаций, включая услуги в областях информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи, деятельности в области электросвязи, вычислительной техники;

62) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

63) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в ВУЗе, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

64) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания ВУЗа, объектов, расположенных на его территории; организация и функционирование музеев, выставок;

65) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

66) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

67) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление ВУЗа, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

68) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности ВУЗа; организация и проведение международных мероприятий;

69) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;

70) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных ВУЗом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

71) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;

72) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ВУЗом собственником или приобретенного ВУЗом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;

73) разработка нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области экологии, экологического контроля, безопасности производства работ, защиты информации, автоматизации систем управления;

74) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области шифрования (криптографии) информации;

75) выполнение работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну;

- контроль защищенности информации ограниченного доступа;

- аттестация средств и систем на соответствие требованиям по защите информации;

- деятельность по использованию технических средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации.

8.28. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

8.29. Осуществление указанной деятельности Университетом допускается, если это не противоречит федеральным законам.

8.30. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

8.31. Право Университета осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает с момента ее получения или указанного в ней срока и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Цены на работы и услуги Университета устанавливаются и регулируются в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

8.32. Научная и научно-техническая деятельность Университета может осуществляться за счет средств федерального бюджета в рамках установленного государственного задания или целевого финансирования, а также в соответствии с договорами, заключенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, грантов и пожертвований.

Университет может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

8.33. Университет имеет право распоряжаться долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых он является, а также получать прибыль (дивиденды) от деятельности данных хозяйственных обществ.

Университет вправе без согласия собственника его имущества с уведомлением Росморречфлота быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, секретов производства (ноу-хау), топологий интегральных микросхем), исключительные права на которые принадлежат вузу.

8.34 Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах вышеуказанных хозяйственных обществ, созданных Университетом в соответствии с законодательством, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Университетом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются отдельно. Эти средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Университета.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ

9.1. Университет осуществляет бухгалтерский учет своей деятельности в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, Инструкциями по бухгалтерскому и бюджетному учету.

Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются нормативными актами Российской Федерации. Сроки представления Учредителю квартальной и годовой бухгалтерской отчетности определяет Учредитель.

9.2. Формы статистической отчетности Университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливают органы государственной статистики.

9.3. Контроль за соблюдением бюджетной и финансовой дисциплины в Университете осуществляет Учредитель и соответствующие контролирующие органы в рамках своих полномочий.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Университет вправе осуществлять международное сотрудничество в области среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с

законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами (курсантами), аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- обмена в установленном порядке учебно-методическими разработками и совместного издания учебной литературы;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- участия в международных программах совершенствования среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- участия в международных культурных программах и молодежных движениях.

10.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников Университета - граждан Российской Федерации за рубежом в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе межгосударственных соглашений, соглашений между федеральным органом управления образованием или федеральным органом исполнительной власти и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

10.3. Университет вправе обращаться в организации Российской Федерации и международные организации в целях его аккредитации, если такая аккредитация не влечет дополнительных финансовых обязательств со стороны Российской Федерации.

10.4. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.5. Университет вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.6. Университет осуществляет научно-техническое и учебно-методическое сотрудничество с иностранными учебными заведениями и организациями путем:

- проведения совместных научно-исследовательских, проектно-конструкторских и экспериментальных работ;
- создания международных коллективов специалистов на взаимосогласованной основе;
- обмена в установленном порядке научно-технической документацией с зарубежными партнерами;
- переподготовки, повышения квалификации, проведения аттестации иностранных специалистов;
- организации практики студентов (курсантов) Университета на судах зарубежных судовладельцев;
- участия в проведении международных выставок, конференций, симпозиумов, семинаров;
- командирования работников Университета за рубеж для участия в переговорах, консультациях, совместной работе, обучении и обмене опытом, курсах, конференциях, симпозиумах.

Направление сотрудника Университета за рубеж за счет средств федерального бюджета производится после согласования с Учредителем.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

Деятельность Университета регламентируется следующими видами локальных актов:

- решения общего собрания (Конференции) педагогических работников, научных работников, представителей других категорий работников и обучающихся;
- решения Ученого совета Университета;
- решения Ученых советов факультетов, советов кафедр, советов филиалов; иных коллегиальных органов Университета и его структурных подразделений;
- приказы и распоряжения ректора Университета;
- распоряжения должностных лиц, наделенных правом издавать распоряжения в соответствии с должностными инструкциями;
- должностные инструкции работников Университета;
- положения о структурных подразделениях, организации учебного процесса, хозяйственном расчете в научном центре;
- правила внутреннего распорядка Университета, правила проживания студентов и аспирантов в общежитиях;
- расписание занятий;
- иные внутренние положения, правила, решения органов Университета, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Университета.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Университет может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Правительства Российской Федерации или иного уполномоченного исполнительного органа Российской Федерации.

12.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Университета его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

12.3. Ликвидация образовательного учреждения может осуществляться:

- по решению Правительства Российской Федерации;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

12.4. При реорганизации и ликвидации Университета, обучающимся и увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. При реорганизации, ликвидации или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Университет обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействия техническим разведкам (ПДТР), охраны и пожарной безопасности.

12.6. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом правопреемнику.

При ликвидации Университета документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Университета в соответствии с установленным порядком.

12.7. Оставшееся после ликвидации имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Университета, передается собственнику, если иное не предусмотрено нормативными актами Российской Федерации.

Приложение к Уставу ФГБОУ ВПО
«ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

ПЕРЕЧЕНЬ ФИЛИАЛОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ УНИВЕРСИТЕТА

1. Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 11.09.2012 № 341.

Место нахождения: 163000, г. Архангельск, набережная Северной Двины, д. 111.

2. Беломорско-Онежский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Беломорско-Онежский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании распоряжения Федерального агентства морского и речного транспорта от 18.10.2005 № ВП – 275 – р.

Место нахождения: 185030, г. Петрозаводск, ул. Варламова, д. 34.

3. Воронежский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Воронежский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 3.07.1999 № 48.

Место нахождения: 394033, Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 174л.

4. Выборгский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Выборгский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 3.07.2000 № 71.

Место нахождения: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, ул. Физкультурная, д. 17.

5. Котласский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Котласский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 3.07.1999 № 48.

Место нахождения: 165311, Архангельская область, г. Котлас, ул. Заполярная, д. 19.

6. Мурманский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Мурманский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 09.02.2001 № 22.

Место нахождения: 183297, г. Мурманск, ул. Траловая, д. 2.

7. Печорское речное училище - филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Печорское речное училище – филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании распоряжения Федерального агентства морского и речного транспорта от 18.10.2005 № ВП – 275 – р.

Место нахождения: 169600, г. Печора, Печорский проспект, д. 47/8.

8. Уральский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Уральский филиал ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Создан на основании распоряжения Министерства транспорта Российской Федерации от 29.01.2002 № НС – 2 – р.

Место нахождения: 620012, г. Екатеринбург, ул. Культуры, д. 2 /пр. Орджоникидзе, д.1.

9. Московское представительство Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование: Московское представительство ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

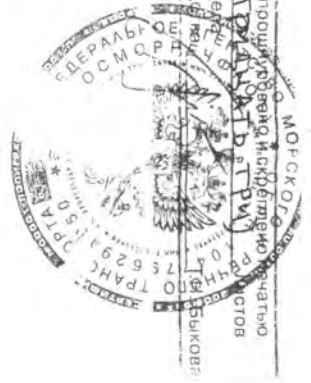
Создано на основании письма Федерального агентства морского и речного транспорта от 12.08.2008 № АД-27/6918.

Место нахождения: 117105, г. Москва, Новоданиловская наб., д. 2, кор. 1.

Заместитель Начальника
ИФНС России № 1



Пронумеровано, прошито, печатью
на 33 (тридцать три) листах



Прошито, пронумеровано, печатью
на 33 (тридцать три) листах
Начальник отдела
ИФНС России № 1